



Jastrzęb, dn. 16 listopada 2025 r.

Dn. 16 listopada 2025 r. na zebraniu Zarządu KW Enif, zatwierdzono jednogłośnie decyzją, zgodnie z wnioskami nr 3, 4, 5 oraz 6, a następnie uchwałami nr 3 oraz 4 z dn. 5 października 2025 r. Walnego Zebrania Stowarzyszenia KW Enif, Regulamin wynajmu jachtu klubowego Enif 2 w brzmieniu:

Regulamin wynajmu jachtu klubowego Enif 2

Osoby odpowiedzialne

1. Dla zapewnienia transparentności procesów rezerwacji oraz wynajmu jachtu klubowego Enif 2 powołuje się, 2 przedstawicieli Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej, R. Siedlaka oraz A. Kołodzieja, jako osoby odpowiedzialne za zarządzanie systemem rezerwacji terminów oraz wynajem jachtu klubowego Enif 2.
2. Akwen, na którym będzie pływał jacht w kolejnym roku oraz port jego stacjonowania, będzie wskazany przez Zarząd Klubu, jego członkom, do końca listopada.
3. Zarząd Klubu ustala wysokość opłaty za wynajem jachtu klubowego Enif 2 w kwocie 100 zł za każdy dzień wynajmu.
4. Zarząd Klubu ubezpiecza jacht (OC oraz jacht casco jachtu) dla wybranego akwenu oraz terminu wynajmu.

Zgłoszenie rezerwacji terminu

5. Członek klubu chcący skorzystać, w kolejnym roku kalendarzowym, z wynajmu jachtu Enif 2, zobowiązany jest do:
 - a/ **uregulowania** do końca bieżącego roku kalendarzowego wszelkich zobowiązań, wynikających z uchwały nr 1/2017 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia KW Enif z dn. 15 stycznia 2017 r., w szczególności do **opłacenia składki** członkowskiej za dany rok kalendarzowy oraz **odpracowania** na rzecz klubu wymaganej ilości godzin;
 - b/ **dokonania** do końca grudnia bieżącego roku **pisemnego zgłoszenia** chęci wynajmu jachtu Enif 2 w kolejnym roku wraz z podaniem proponowanych 2 terminów.
6. Zgłoszenie chęci wynajmu jachtu Enif 2 należy dokonywać w formie pisemnej, w terminie do końca grudnia, mailowo na adres: **klubwodnyenif@gmail.com**
7. Każde **zgłoszenie** obligatoryjnie musi zawierać:
 - a/ Imię i Nazwisko zgłaszającego - członka Klubu;
 - b/ wskazanie terminu 1 wyboru (tzn. preferowany) - wskazanie conajmniej daty dziennej początku wynajmu (každorazowo sobota);
 - c/ wskazanie terminu 2 wyboru (termin uzupełniający) - j.w.;
 - d/ kontaktowy numer telefonu.
8. Otrzymanie poprawnego zgłoszenia zostanie potwierdzone wiadomością zwrotną.
9. Zarząd Klubu, do połowy stycznia, ogłasza członkom, m.in. publikując w intranecie na stronie www, listę rezerwacyjną jachtu Enif 2 w danym roku, tj. przypisanie osoby do tygodniowego terminu wynajmu.
10. Członkowie klubu dokonują opłaty rezerwacyjnej, za wyznaczony termin wynajmu jachtu Enif 2, w kwocie 50% ceny wynajmu, w terminie do końca stycznia, na konto klubu, podając imię i nazwisko wynajmującego, termin rezerwacji oraz tytuł: rezerwacja jachtu Enif 2.



Jastrzęb, dn. 16 listopada 2025 r.

Zasady ustalania listy rezerwacyjnej

11. Wpisanie na listę rezerwacyjną możliwe jest gdy Członek klubu ma uregulowane zobowiązania wobec KW Enif w roku poprzednim.
12. Przy przydzielaniu terminów pierwszeństwo, w danym roku, mają Członkowie klubu, którzy nie wynajmowali jachtu w roku poprzednim.
13. Osoby odpowiedzialne dokonują uzgodnienia terminów rezerwacji i tworzą listę - kalendarz rezerwacji w taki sposób, aby jak najwięcej Członków klubu miało możliwość wynajmu jachtu.
14. Pierwszeństwo w danym terminie mają osoby wskazujące ten termin jako 1 - tzn. preferowany.
15. W przypadku kilku chętnych na dany termin (wskazany jako 1 - tzn. preferowany), przy braku konsensusu negocjacyjnego, decyduje zaangażowanie w działalność klubu.
16. Osoby odpowiedzialne za rezerwacje mogą kontaktować się z propozycjami alternatywnych terminów.

Zasady wynajmu jachtu klubowego Enif 2

17. Członek klubu wynajmujący jacht klubowy Enif 2 zobowiązany jest do posiadania wymaganych uprawnień do prowadzenia jachtu (tj. stopień Jachtowy Sternik Morski).
18. W skład załogi jachtu musi wchodzić co najmniej jedna osoba z uprawnieniami do obsługi radia morskiego (tj. posiadać świadectwo operatora łączności bliskiego zasięgu - SRC).
19. Członek klubu wynajmujący jacht Enif 2, zobowiązany jest do końca kwietnia, dokonać pełnej opłaty za wynajem jachtu, wliczając na poczet tej kwoty opłatę rezerwacyjną.
20. Płatność za wynajem jachtu należy dokonać na konto klubu, podając: imię i nazwisko wynajmującego, termin rezerwacji oraz tytuł: wynajem jachtu Enif 2.
21. Wynajem jachtu odbywa się na okres 7 dni. Wynajem zaczyna się w sobotę po południu i kończy w następną sobotę przed południem w uzgodnionym porcie. Wszelkie odstępstwa, terminów i portów przekazania, należy uzgodnić z kolejnym wynajmującym i powiadomić o nich osoby odpowiedzialne za wynajem.
22. Przekazanie jachtu polega na przejęciu jednostki od poprzedniego wynajmującego, wraz z omówieniem wszelkich uwag co do stanu jednostki. Kluczowym elementem przekazania jachtu jest sporządzenie i podpisanie protokołu zdania / przyjęcia jachtu wg ustalonego wzoru.
23. W przypadku uwag podczas przejęcia jachtu, poza wpisaniem uwag do protokołu przejęcia jachtu obowiązkowo należy wykonać dokumentację fotograficzną, która stanowi podstawę ewentualnych roszczeń i dalszych decyzji.
24. Dokumentację fotograficzną należy wykonać również w przypadku awarii i ewentualnych zniszczeń jednostki lub jej wyposażenia powstałych w czasie wynajmu.
25. W przypadku rezygnacji, z rezerwacji w wyznaczonym terminie bez ustanowienia zastępstwa, koszt postoju jachtu w porcie pokrywa rezerwujący jacht w danym terminie.
26. Obowiązkiem osoby wynajmującej jacht Enif 2 jest:
 - a/ bieżące **prowadzenie dziennika jachtowego** zgodnie z obowiązującymi zasadami;
 - b/ uzupełnienie i podpisanie protokołów przyjęcia na początku, i zdania na końcu wynajmu, wskazanie w nich wszelkich uwag co do stanu jachtu oraz jego wyposażenia, udokumentowanie uwag wykonaniem fotografii;
 - c/ telefoniczne **informowanie**, osoby zarządzającej wynajmem **R. Siedlaka - 691 770 564**, o wszelkich powstałych w czasie wynajmu zniszczeniach i ewentualnych awariach jednostki oraz stosowanie się do uzyskanych instrukcji w tym zakresie;
 - d/ sporządzenie i przedstawienie, osobie odpowiedzialnej za wynajem, do potwierdzenia karty rejsu, uzupełnionej zgodnie z dziennikiem jachtowym;
 - e/ zatankowanie paliwa, uzupełnienie wody i gazu oraz podłączenie jachtu do ładowania na koniec wynajmu;
 - f/ posprzątanie jachtu na koniec wynajmu, w tym opróżnienie toalety chemicznej, pozostawienie go w stanie nie pogorszonym kolejnemu wynajmującemu.